

## 年間事業フレーム

## 総務広報委員会

委員長 熊谷拓也

運動・事業名	2019年				2020年												
	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月		9月	10月	11月	12月
1. 会員拡大に関する事項	年間を通して適宜実施																説明会担
2-1. 総会の企画・運営	企画検討		決定・準備	実施	検証・報告	検証・報告	随時、必要に応じて臨時総会を開催										引継
上程スケジュール		協議	協議・審議			協議・審議											
2-2. 例会の企画・運営	企画検討		準備	定例会セレモニーの運営												引継	
上程スケジュール		協議	協議・審議														
2-3. 卒業式の企画・運営													企画検討	企画決定	案内・準備	実施 検証 引継	
上程スケジュール													協議	協議・審議	報告		
3. 出席表の作成・管理並びに出席勧告	引継・確認			各委員会に出席勧告・出席取りまとめ												引継	
上程スケジュール													中間報告	最終報告			
4. 会員名簿の作成	企画検討		作成・配布			新入会員分作成・配布						引継					
上程スケジュール		協議	協議・審議														
5. 会員台帳の更新・管理	年間を通して適宜実施																引継
6. 褒賞に関する事項					調査・企画検討			登録・練習		実施						引継	
上程スケジュール					協議	協議	協議・審議	※秋田ブロック協議会・(公社)日本青年会議所の実施状況による									
7. 中和JCとの交流に関する事項	企画検討			企画決定	実施	検証・報告		中和訪問未定							引継		
上程スケジュール				協議	協議・審議	協議	協議・審議										
8. 広報誌の企画・作成・配布	1月号企画検討		企画決定	発行	8月号企画検討			企画決定	発行	11月号企画検討		発行	引継				
上程スケジュール		協議	協議・審議			協議	協議	協議・審議		協議	協議・審議						
9. 例会及び事業活動記録の作成・管理	引継・確認			年間を通じて適宜実施												引継	
10. 大曲JCホームページ及びSNSの管理と更新	引継・確認			年間を通じて更新し、情報発信												引継	
11. 事務局・各委員会の職務に属さない事項	引継・確認			年間を通じて適宜実施												引継	
12. その他情報サービスに関する事項	名刺案検討		決定・配布													引継	
上程スケジュール		協議	協議・審議														
13. JC説明会の会場設営に関する事項	年間を通じて適宜実施																引継
14. 大曲JCホームページ及びSNSへ掲載する原稿の作成	引継・確認			年間を通じて適宜実施												引継	

